初心者向けNotionの使い方 導入メリット・活用法・料金を紹介

米澤聡

2022.01.19 (最終更新: 2022.01.29)

Notionの導入メリットと各料金プランごとに使える機能



Notionの導入メリットと各料金プランごとに使える機能(デザイン:吉田咲雪)

2021年7月に日本語化された「Notion(ノーション)」。この記事で、Notion本社公認であり、Notionの普及活動を行っているアンバ サダーが、Notionの特徴や導入メリットを紹介したうえで、使い方について実際にページを作り、活用事例を示しながら解説します。

目次

1 Notionとは

2 Notionの導入メリット

- 2-1 複数の社内ツールがNotionひとつにまとまる
- 2-2 カスタマイズ性が高い
- 2-3 欲しい情報にすぐたどりつける

3 Notionのアカウント作成方法

4 Notionを使う前に知っておきたいこと

- 4-1 画面構成
- 4-2 ページ
- 4-3 ブロック

5 Notionの基本的な使い方

- 5-1 新しくページを作る
- 5-2 ページを編集する
- 5-3 ページを整理する

6 Notionを使うときに覚えておきたい活用法3つ

- 6-1 データ移行
- 6-2 ドラッグ&ドロップ
- 6-3 全体検索
- 7 Notionの費用
- 8 最初から作りすぎないのが大事

1 Notionとは

Notionとは、あらゆる情報を一元管理できる情報共有ツールです。

公式が「All-in-one workspace」を掲げており、これまで複数のツールを使い分けていてもNotionを使うことで一つのツールにまとめることができます。具体的な用途としては

- ・ チームWikiとして社内の情報を貯めておく
- · Trelloのようなカンバン機能でプロジェクト・タスク管理をする
- ・ ワードやスプレッドシートのような機能でメモとドキュメントを残す

ようなことに使えます。

2 Notionの導入メリット

では、実際にNotionを導入すると、具体的にどのようなメリットがあるのでしょうか。

2-1 複数の社内ツールがNotionひとつにまとまる

Notionを用いれば、ツール間をまたがずスムーズに情報を整理することが可能になります。もちろん毎月のシステム利用費の削減にも貢献 します。

2-2 カスタマイズ性が高い

Notionはツール特有の制約にとらわれず、やりたいことをそのままのイメージで実現できます。

たとえば、ホームページのようなものを、HTMLを知らなくても直感的に作ることが可能です。

また、スプレッドシートとドキュメントを行き来しなければならないような面倒な場合でも、Notionでは1ページの中に両方を配置できます。

Notionは、このように自由自在にカスタマイズできるため、使用者の教育コストがおさえられる、業務上のストレスを軽減できるといった 恩恵を職場にもたらします。

2-3 欲しい情報にすぐたどりつける

Notionは情報を整理することに関して非常に長けたツールです。

「あのファイルのURL教えて」「これについてはどこを見ればいいの?」のようなコミュニケーションを減らすことができます。

複数人で携わるプロジェクトに関する情報も、Notionを使って管理すれば、AさんとBさんのコミュニケーションがうまくいっていないた めに全体の進行が遅れる、といったことも避けられます。

3 Notionのアカウント作成方法

Notionを使うときは、まずアカウントを作成する必要があります。

Notionの公式サイト 🖸 にアクセスし、サインアップをクリックします

(C) NOTON		プロダクトッ ダウンロ	-K~ UV-	ス〜 料金 採用情報	ログイン サインアップ
	All-in-o			ace	
	書いて、考え、!	整理する。これひとつでチーム	がつながる。		
	メールフ デームと1	Pドレスを入力 (1人向け:ウェズ モバイル、MR、MR)	97 -		
	T-LWis	プロジェクトとタスク ムメモと	ドキュメント		
	= 🙇 ロードマップ		共有	√ 東新羅星 お気に入	0
1	= = = - ドマップ ニードマップ		**	★日本 ● D-FTップ ····	
	E & ロードマップ 二 ロードマップ E スポータス制・ プロパタ・	7 < 011-711: 27-92 7-129-	共和 第4日 第4日 第4日	★ 単純規型 お気に入り *** ★ ロードギッブ ···· ▲ ロードマップ ************************************	· ···
	E & ロードマップ 二 ロードマップ E スオークス和 / プロパティ 減算 11 - ナ	7 (1/11-716: 27-92 7-169- HEP :+	共和 並べ登え 「売了」	■ マードマップ ■ ロードマップ ■ ロードマップ ■ ロードマップ ■ ロードマップ ■ ロードマップ ■ マードマップ ■ マートマーマップ ■ マートマップ ■ マートマーマ ■ マート ■ マ	» ···
			共有 部ペ智之 現了日 日 新し	■ マードマップ ■ ロードマップ ■ ロードマップ	0
		 ・ グループ化: ステータス フィルター ・・・ ・・・ ・	共有 当べ留え 第27日 日 新し 日 7年	マ 王和祖臣 お気に入 エードマン … ロードマン … ロードマン コースマンフ コースマンス コースマンス コース	
		 グムーブ化: スチータス フィルター NKA: 3 ・・・・ クロシンク・ クトンク・ クトンク・ クトンク・ ロシンク・ ロシン	共有 意べ思え: 第27日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	マ 東京観道 お気に入り マ マ 東京観道 お気に入り ロ ロ ・ ・	
	■ ロードマップ ■ ロードマップ ■ スタークス和・ プロパト・ ■ スタークス和・ プロパト・ ■ クリキャッシングロジック# 0 マロッリン・ 0 マロッリン・ 0 マロッリン・ 2 スター 2 ス 2 ス 2 ス 2 ス 2 ス 2 ス 2 ス		共有 三へ切え: 一直で引 日 一日 日 7月 日 日 日 日 7月 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日		
1			共前 第八部人 第二日 第二日 第二日 第二日 第二日 第二日 第二日 第二日 第二日 第二日	✓ 東田田田 おおによい	
-	● ロードマップ ■ ロードマップ ■ ステークス和・ ■ ステークス和・ ● スワッキャッションワシック和第 ● マリッキャッションワシック和第 ● マリッキャッションワシック ● フォスペマションフォスペ 国家が立て、国家学校主 ● スリッキャッションフォー ● スリッキャッションフォー ● スリッキャッションフォー ● スリッチャッションフォー ● スリッチャッションフォー ● スリッチャッションフォー ● スリッチャッションフォー ● スリッチャッション	 グループに:ステータス フィムケー ドレン・コー・・・・ デルアクシン基因 ウトムフォー ロードパーケイーンアグレーションの目 ウトムパクラ マードパーケィーンアグレーションの目 ウトムパクラ 	共有 第ペ目え 第二日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日		2 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	■ ロードマップ ■ ロードマップ ■ スタータス和・ ■ スタータス和・ ● スリキャッシングロジャク参加 ● マジソリス・ ● マジリス・ ● マジス・		共有 第ペ目え 第二日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	✓ XXXXX XXXXX × XXXXXX × XXXXX × XXXXX × XXXXX × XXXX × XXX × XX	 → • → •
	■ ードマップ ■ ユードマップ ■ ステータス制・ プロパタ・ ■ ステータス制・ プロパタ・ ■ ステータス制・ プロパタ・ ■ マリパンへ ③ マリパンへ ③ マリパンへ ③ マリパンへ ③ マリパンへ ③ マリパンへ ● マリパンへ ■ ロードマップ ● マリパンへ ● マリパンへ ■ ロードマップ ● マリパンへ ● マリパンへ ■ ロードマップ ● マリパンへ ■ ロードマップ ● マリパンへ ■ ロードマップ ■ ロードマップ ● マリパンへ ■ ロードマップ ■ ロードマップ ● マリパンへ ■ ロードマップ ■ ロードマップ ● マリパン ■ ロードマップ ■ ロードマップ ● マリパンへ ■ ロードマップ ■ ロードマップ ● マリパンへ ■ ロードマップ ■ ロードマップ ● マリパン ■ ロードマップ ■ ロードマップ ● マリパン ■ ロードマップ ■ ロードマップ ● マリパン ■ ロードマップ ■ ロード ● マリパン ■ ロード ● マリパン ■ ロード ● マリパン ■ ロード ■ ロード ● マリパン ■ ロード ■ ロード ● マリパン ■ ロード ● マリパン ■ ロード ● マリパン ■ ロード ● マリパン ■ ロード ● マリパン ■ ロード ■ ロード ● マリパン ■ ロード ■ ロード ● マリパン ■ ロード ● ロー ● ロ		共有 部ペ部ル 第21日 登 郡山 己 7年 第6年 第7年 第6年 第1日 十 前日		2 m → → → → → → → → → → → → → → →
	■ ードマップ ■ ロードマップ ■ ステータス制・ プロパタ・ ■ ステータス制・ プロパタ・ ■ ステータス制・ プロパタ・ ■ ステータス制・ ・ ・ ■ クロリタキャッシングのシック効果 ■ クロリタ・ ■ クロリター ■ クロレ ■		共有 第二代部元 第二乙 第二乙 第二乙 第二乙 第二乙 第二乙 第二乙 第二乙 第二乙 第二乙		

メールアドレスはもちろん、GoogleアカウントやAppleアカウントを利用してログインも可能です。今回はGoogleアカウントを使ってログ インしてみます。

サインアップ
G 0eogleアカウントでロダインする
▲ Appleアカウントでログインする
5-5.7% 1.2
メールアドレスを入力
メールアドレスでロジインする SAML 590でロジインすることもできます
上記の「GeogletメールボAAMLでログインする」をクリックすると、Noterinの <u>HR目的</u> と <u>ア</u>

②サインアップ画面

「チームと一緒に」を選び「続ける」で次に進みます。

チームと一緒に	自分のために
ドキュメントやプロジェクト 管理やWikiの共同編集に。	シンプルに書く。シンプルに 考える。そして、整理する。
無料で始める	1名での利用は無料

チームの名前を入力し、続けるをクリックします。(後からでも変更は可能です)

チームのワークスペースを作成する チームメイトのためにワークスペースの詳細を入力します。
サロゴを追加する
 ワークスペース名 サンプル株式会社 会社または組織の名前を入力してください。
2 歳ける
④ワークスペース名を入力している様子

チームのメンバーを招待します。「Notionに移動する」をクリックします。あとからでもメンバーの招待は可能です。

招待する	◎ 共有可能なリンクを取得する
メールアドレス	
メールアドレス	
メールアドレス	
+ さらに追加するか、	まとめて招待する

⑤チームメイトの招待画面

「OK」を選択することでNotionのオンボーディングページを残すことができます。



以上で、Notionのログインは完了です。

4 Notionを使う前に知っておきたいこと

ログインができればNotionを使えるようになりますが、その前にNotionの「画面構成」「ページ」「ブロック」についておさえておきましょう。

これらを知っておくことで、Notionの使い方がより理解しやすくなります。

4-1 画面構成

まずはNotionの全体像を理解するために画面構成をみてみましょう。



Notionの画面構成

主要な機能は以下の通りです。

1. サイドバー

Notion全体に関する設定を行います。ワークスペース(チームメンバーが閲覧可能なフォルダ)とプライベート(自分だけが閲覧可能なフォ ルダ)があり、作成したページをこちらに置いていき、クリックすることで開くことができます

2. トップバー

現在、表示されているページに関する部分です。どのフォルダ階層にこのページがあるのかや、共有などの各種設定を行えます

3. タイトル

ファイル名にあたります

4. コンテンツ

本文にあたる部分です。テキストをはじめ、画像や動画、さらにはスプレッドシートのようなテーブルなども埋め込むこともできます

4-2 ページ

Notionでは、ファイルの1単位のことをページと呼びます。ここでは、「ページが複数集まって、フォルダで階層化されたもの」がNotion なんだ、とイメージしておいてください。

4-3 ブロック

Notionならではの特徴ですが、Notionのページは複数のブロックが連なることで構成されています。

まるでレゴブロックのように作りたいものを組み合わせ、自分たちが作りたいものを直感的に組み立ていけるイメージです。

この「ブロック」の概念は、Notionの使い方を理解していく上で非常に重要な要素となります。

先ほどのページをブロックで図解してみると、テキストブロックやチェックボックスブロックなどのブロックが連なって構成されていることが分かります。



⑧ブロックの図解

5 Notionの基本的な使い方

では、Notionの使い方をご紹介します。本記事では、Notionを利用する際に最も知っておきたいこととして、新しいページの作り方・編集の仕方・整理の仕方をご紹介します。

5-1 新しくページを作る

それでは新しいページを作ってみましょう。ワークスペース横の[+] ボタンをクリックします。



ページがワークスペース内に作られました。このページがNotionの新規ページになります。

ジ サンプル株式会社 ○	無難 共有 同 ② ☆	
Q. 枝素		
③ 更新一覧		
O 股定		
0-024-2		
▶ □ 無題		
▶ ✔ タスク管理	111 CONTRACTOR	
	「Enter』キーを押して空白ページから始めるか、テンプレートを選択してください(上下	
フライベート	↑↓キーで選択)	
e型 テンプレート	アイコン付きページ	
≜ インポート	 空白ページ 	
요 그르和	🔩 テンプレート	
	↓ インボート	
	$\overline{\varphi} = \overline{\varphi} \ll -\chi$.	
	目 テーブル	
	団 ボード	
	回 リスト	
	同 カレンダー	
	回 ギャラリー	
	回 タイムライン	
+ 新規ページ		?
⑩新規ページを	いたときの画面	
1911/00 · / C		

5-2 ページを編集する

ここではページのタイトルを入力し、その後Enterを押してそのままコンテンツを書いていきます。今回は議事録を想定して書いてみます。

O PICT PR	
0 股定	
ワークスペース	
▶ 🗅 無職	実験定題
▶ ✔ タスク管理	
7544-1	「Enter」キーを押して空白ページから始めるか、テンプレートを選択してください(上下
ト 目:使ってみる	↑↓キーで選択)
6位 テンプレート	🔄 アイコン付きページ
≜ インポート	空 空白ベージ
◎ 二ミ縦	🕂 テンプレート
	业 インポート
	データベース
	目 テーブル
	同 ボード
	回 リスト
	回 カレンダー
	回 ギャラリー
	回 タイムライン

⑪ページ入力の様子

ー般的なドキュメントツールで使用できるほとんどの表現が可能で、ショートカットを駆使しながらスラスラと表現していくこともできま す。

この例で、箇条書きは「半角ハイフン→半角スペース」、見出しは「###」と打つことで表現しています。

Webリンクについては文字を入力する前に「/」(半角のスラッシュ)または「;」(全角のセミコロン)を打つことで表現を一覧から選択する ことができます。

「/」に続けて「web」と打つことで表現を絞り込み検索することも可能です。



⑫「/」に続けて「web」と打つことで表現を絞り込み検索が可能

先ほどNotionのページは複数のブロックが連なることで構成されていると説明しましたが、このページも次のようにブロック分けできます。

実はただの空行もブロックの種類の一つにすぎないのです。



⑬ページはブロックが連なることで構成されている

ページに埋め込んで整理する

まずはページを整理するためのフォルダページを作ってみます。先ほどと同じ方法で新しいページを作ります。

(検索								
更新一覧								
設定								
-224-2	+	_	March 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1					
Notion#A	-		Notion导入					
✔ タスク管理								
94%-1	+		議事録					
📄 使ってみる			 日時 					
			 2021.12.09 					
g テンプレート			 出席者 					
と インボート								
U 그 드웨			- 8					
			• D					
			参考資料					
			Notion - The all-in-one workspace for your notes, tasks, wi	6				
			A new tool that blends your everyday work apps into one. It's the all-	Notion				
			in-one workspace for you and your team	Notes, tasks, while, & databases.	2	6		
			C under Annual and a data		Æ		•	
新規ページ								j

議事録フォルダと名付けて、先ほどの議事録をサイドバーのワークスペースからページ内へドラッグ&ドロップしてみます。

		-
2、検索		
9 更新一覧		
) 設定		
- 47 4-7	② アイコンを追加 西 カバー苦保を追加 単 コメントを追加	
D 114	·····································	
P: Noticel#A	k to total	
√ タスク管理	「Enter」キーを押して空白ページから始めるか、テンプレートを選択してください(上下	
ライベート	↑↓キーで選択)	
🖹 使ってみる	🗎 アイコン付きページ	
テンプレート	③ 空白ページ	
インボート	🦧 テンプレート	
ゴミ箱	<u> </u> インポート	
	$\overline{\varphi} = g \rtimes - \chi$	
	目 テーブル	
	同 ポード	
	同 リスト	
	回 カレンダー	
	回 ギャラリー	- 6

議事録フォルダの中に先ほどのページを埋め込むことができました。

このように複数のページを埋め込むことでページでありながらもフォルダのような役割を持つページを作成することができます。

ページは、カバー画像をつけたり、アイコンをつけたり、テキストで見出しをつけたりして、わかりやすくすることもできます。

🔄 サンプル株式会社 ○	議事録フォルダ	共有	¢	Ø	ŵ	
Q. 検索						
③ 更新一覧						
○ 設定						
0-074-7	● アイコンを追加 四 カバー画像を追加 仰 コメントを追加					
▼ 🗎 議事録フォルダ	議事録フォルダ					
▶ 🖹 Notion導入						
▶ ✔ タスク管理	Notion導入					
プライベート						
▶ 🗎 使ってみる						
e型 テンプレート						
主 インボート						
응 ゴミ相						
十 新規ページ						?

16カバー画像やアイコンでわかりやすくできる

よりグラフィカルになり直感的に理解できるよう整理されました。このように、Notionはページを整理することに関して非常に優れたツー ルです。

このページ内から新規ページを作成することも可能です。



10フォルダページ内に新規ページを作成



2つ目の議事録を作成し、議事録フォルダに戻ると、狙った箇所にページができていることがわかります。



19フォルダページの狙った箇所にページが追加された画面

データベースで整理する

ページの中に複数のページを置いていくような整理もできますが、Notionの真骨頂とも言える「データベース」を使ったページの整理にチャレンジしてみましょう。

データベース機能とは、複数のページを一つにまとめるフォルダのようなもので、さまざまな形(テーブルやカンバンなど)で表現できます。

それではページ内にデータベースを作成していきます。

埋め込みたい場所の [+] ボタンを押して「テーブル:インライン」をクリックします。インラインとはここでは「ページ内に埋め込む」と 解釈してもらってかまいません。



20[+]ボタンを押して「テーブル:インライン」をクリック

既存のページにテーブルが埋め込まれました。

 □ サンブル株式会社 ○ ○、 検索 ○ 更新一覧 ○ 設定 ワークスペース >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	■ 画単級フォルダ 議事録フ: 2021年12月 Notien導入	ォルダ	共有 🗊 O 🕁 …
 ▶ 回 Notice場入 ▶ 図 Notice場入第2回 ▶ 図 部項 > √ タスク管理 プライベート ▶ 回 使ってみる 	2022年1月		データベース(テーブル)
 ペ テンプレート ・ インボート ・ ゴミ箱 	品 名前	≡ 91	*
	十 新規	計算 >	

②テーブルが埋め込まれた様子

テーブルの名前を入力して、先ほどの議事録をテーブルの中にドラッグ&ドロップしてみましょう

Q、秋家 ② 更新一覧 ② 設定	議事録フォ	ルダ	
ワークスペース	2021年12月		
 ▼ (注) 議事録フォルダ ▶ 注: Notion導入 ▶ 注: Notion導入第2回 	□ Notion導入		
▶ 📄 無題	2022年1月		
▶ ✔ タスク管理	■ Notion導入第2回		
プライベート			
▶ 📄 使ってみる	無題 + ビューの追加		의 検索 🐨 \cdots 🛛 新規 👻
成 テンプレート	An 名前	三 タグ	+
主 インボート			
을 ゴミ箱			
	+ 新規		
		計算~	

注意点としては、ドラッグ&ドロップの際、行と行の間にページを差し込むようにドロップします。

□ サンプル株式会社 ○ ○ 絵楽	📂 議事録フォルダ		共有	◎ ◎ ☆ •
⑤ 更新一覧	議事録フォ	・ルダ		
O 股定				
フークスペース	2021年12月	(
* 📂 議事録フォルダ	□ Notion導入		JN	
▶ 📄 Notion導入				
▶ Motion#A382E				
 ※ (i) 該事務リスト (たった原則) 	2022年1月			
V 2A2 BAL	■ Notion導入第2回			
ワイベート				
使ってみる	議事録リスト			
想 テンプレート	▲ 名前	≡ タグ	+	
と インボート	▼ □ Notion導入			
글 ゴミ粕		新しい行	を作るように行の間	E
		ページを	埋め込む	
	十 斯規			
		計算。		
0640 er -> 1				?

㉓ドラッグ&ドロップ・OKパターン

すでにある行へドロップしてしまうと、その行の中にページを埋め込むことになってしまいます。

□ サンプル株式会社 ○	▶ 議事録フォルダ		共有 🗊	0 \$
Q. 検索 ① 更新一覧 ② 設定	議事録フォル	レダ		
ワークスペース ▼	2021年12月	- N	IG 😤	
 ▶ ① 該事録リスト ▶ √ タスク管理 	2022年1月			
▶ 📄 使ってみる	議事録リスト			
e型 テンプレート	- 名前	II 97	+	
シ インボート	→ D Notion導入			
⊜ 二字線	■ Notion導入第2回			
		行の中にペ	ージを	
		埋め込むこ	とになってしまう	
	十 新規			
+ 新規ページ		計算~		?

テーブル内にページをまとめることができたので、先ほどの議事録を開いてみましょう。ページ名をクリックすると開くことができます。

データベースに配置されているページには共通する項目を独自に設定することができます。この項目に相当する機能はNotionでは「プロパ ティ」と呼ばれます。

今回は会議日程のプロパティを設定してみます。

プロパティの種類を「日付」に変更します。

辺 サンプル株式会社 ○			
Q、検索 ③ 更新 ² ページとして ⁸			
→ → → → → → → → → →	™ Notion導入	ペーシック 駅 テキスト 井 政値 ● セレクト 三 マルチセレクト 回 日付	 September 2017 Su Mo Tu Wo Th Fr d 27 28 29 30 31 1 3 4 5 7 7
ख ,	(ティの補類 アルチセレクト ト	 ▲ ユーザー Ø ファイル&メディア ✓ チェックボックス 	日付を表示します。日付 の書式設定や時刻の併記 も可能です。
ම ⊐ ≋ හි ගේ ඩා	オブションの設定 プロパティを非表示に ▶ プロパティを複製する プロパティを複製する	◎ URL @ メール � 電話	
E .	ページをカスタマイズ ○ A ○ B	アドバンスト Σ 関数 ブ リレーション	

⑳プロパティの種類を「日付」に変更

プロパティの名前を「タグ」から「会議日程」に変更してみます。

④ドラッグ&ドロップ・NGパターン



100プロパティの名前を「タグ」から「会議日程」に変更

「未入力」をクリックし会議をした日付を設定します。



②日付の設定

加えて出席者のプロパティも追加して、会議の参加者を選択してみましょう。

プロパティの種類にはユーザーを選択します。「あの人のメールアドレスなんだっけ…」とはならずに、メンバーの候補一覧が出てくるのがNotionの長所です。



このように会議日程や出席者のプロパティを設定することで、議事録の本文がスッキリしました。



②プロパティ設定後の画面

先ほどの議事録フォルダに戻ると、このように一覧表示で見れるようになっています。

一覧にあるページは全て同じプロパティが設定されるので、共通項目の入力の統一化などが期待できます。

◎ サンプル株式会社 ○	● 議事録フォルダ		具有 🗊 🤇	D \$2
Q. 検索 ③ 更新一覧 ◎ 設定	議事録フォル	レダ		
ワークスペース ▼ ■ 議事録フォルダ ▶ D 該事録リスト	2021年12月			
▶ ✓ タスク管理 フライベート	2022年1月			
▶ 🗎 使ってみる	議事録リスト			_
4児 テンプレート ± インボート 日 ゴミ箱	△ 名前	回 会議日程 2021年12月9日	企出席者 ⑧ YS ⑨ Satosi Yonezawa	+
	☐ Notion導入第2回			
	+ 新規			
+ 新規ページ		計算~		?

以上、データベース導入の事例を紹介しました。

Notionにおいて「データベース」は非常に強力な機能になります。本記事では深く解説しませんが、データベースの活用がNotionの活用を 握ります。

テーブル形式のデータベースだったものをカンバン形式で表示させたり、データベースのとある項目を別のデータベースと連携させたりと、使えば使い込むほど奥深い機能なのでNotionに慣れたころにチャレンジしてみてください。

6 Notionを使うときに覚えておきたい活用法3つ

次に、Notionを使うときに覚えておくと便利な活用法を3つご紹介します。

6-1 データ移行

今まで使っていたツールが手放せないという方でも大丈夫です。

Notionには移行機能が用意されています。「インポート」からクリックをしていくだけでNotionにデータがスムーズにインポートされます。



③さまざまなデータをインポートできる

6-2 ドラッグ&ドロップ

Notionはドラッグ&ドロップを用いて直感的にレイアウトを配置することが可能です。

画像ブロックにカーソルを合わせ [+]の右にある [::]を掴むことでドラッグ&ドロップができます。

____.

この例では、ページの右端に画像をドロップすると二段組にすることができます。もちろん画像のサイズ調整や上下の位置の入れ替えなど も自由自在です。



6-3 全体検索

Notionには全体検索機能も用意されています。サイドバーの「検索」をクリック、もしくは Control(Command) + P で検索をすることが可能です。

Notionは情報が整理されているので「探したいページを検索する」というよりは「あのページにジャンプしたい」という用途で使われることが多いです。

 □ サンブル株式会社○ Q. 検索 □ サチー型 	^{→ 社員総介} 「検索」をクリックもしくは Ctrl(Cmd)+P		共有 🗊		☆	
O IRE	Q サンプル株式会社を検索する					
ワークスペース	単近開いたページ	クリア				
▶ 9 社員紹介	社員紹介					
 ・ 回 読事録フォルダ ・ ・ ・	□ Notion導入 — 該事録フォルダ / 該事録リスト	ç				
	□ Notion導入第2回 - ※平位フォルダ/派平位リスト					
プライベート	◎ 議事録フォルダ					
E ROCOLO	√ タスク管理					
a使 テンプレート 主 インボート	最近の検索キーワード					
9 I.M	Q. Notion		1000	2		
	↑↓ 選択 → 聞く ★+→ 新しいタブで聞く					
	[Notionの好きなところ] コールアウト	17				
+ 新御水ージ						?

③全体検索機能で特定のページにジャンプ

7 Notionの費用

チームで使うのであれば1ユーザー月額\$8(月払いの場合\$10)の費用です。試用期間があり、クレジットカードの登録なども必要なく、一定のブロック数に達するまで利用することが可能です。

個人であれば無料で使えますが、ゲスト数の制限・ファイルサイズの制限などがあります。



30Notionの各プランと使える機能 Notion公式サイトの料金ページより引用

8 最初から作りすぎないのが大事

Notionはカスタマイズ性が高く、なんでもできすぎるゆえに最初から作りすぎないことが大事です。

具体的には、ページの階層は浅くする、データベースのプロパティは増やしすぎないあたりがポイントです。

データベースの活用法がわかってくると「あれもこれもNotionで実現できちゃうのでは?」という場面が増え、そこからNotionの真の醍醐 味を味わえることでしょう。



米澤聡

Fire Cracker株式会社 代表取締役

この記事を書いた人

北海道生まれ札幌市在住。ソフトウェアエンジニア。北海道大学情報科学院を修了後、Sler、クラウド / IoTベンチャー、フリーラ ンス、ヘルスケア系スタートアップ共同創業を経て、ITスタートアップを起業。DX支援と新規事業開発のほか、Notionアンバサダ ーとしてNotionの普及活動に注力。最高の体験を届けるためにフェスを運営することが目標。

米澤聡の記事を読む



朝日新聞社が運営する「ツギノジダイ」は、中小企業の経営者や後継者、後を継ごうか迷っている人たち に寄り添うメディアです。さまざまな事業承継の選択肢や必要な基礎知識を紹介します。

さらに会社を継いだ経営者のインタビューや売り上げアップ、経営改革に役立つ事例など、次の時代を勝ち抜くヒントをお届けします。企業が今ある理由は、顧客に選ばれて続けてきたからです。刻々と変化する経営環境に柔軟に対応し、それぞれの強みを生かせば、さらに成長できます。

ツギノジダイは後継者不足という社会課題の解決に向けて、みなさまと一緒に考えていきます。